



Comune di Cologna Veneta

Ufficio Tecnico - Servizio Edilizia Privata - Urbanistica

(Provincia di Verona)

Piazza Capitaniato 1 - 37044 - c.f. - p.i. 00234140234

Timbro Ufficio Protocollo
Aggiornamento Giugno 2010

Marca
da Bollo
da
Euro 14,62

AL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
Del COMUNE DI Cologna Veneta (VR)

RICHIESTA DI AGIBILITÀ

(ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 " Testo Unico delle
disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia")

Il Sottoscritto ¹ _____ Cod.Fiscale. _____
nato a _____ il _____ con residenza in _____
via _____ n. _____ Telefono/fax _____
in qualità di ² _____ dell'immobile e titolare dei permessi di costruzione, d.i.a.
edilizie di seguito elencate: **P.C. n°** _____ **in data** _____ **/DIA n°** _____ **in data** _____
Per lavori di _____ **In Via** _____
Altri titolari **(elencare i titolari)** _____

CHIEDE

Il rilascio del **certificato di agibilità** catastalmente individuata al Fg. _____ Mapp. _____ e sub _____
 parziale **totale** dell'immobile/intervento oggetto dei permessi di costruzione, dia edilizie citate, e più
precisamente delle unità immobiliari sottoelencate e delle parti comuni:

Tabella consistenza dell'opera: volume fuori terra mc.					Interrato mc.	
Piani	N°Abitazioni	N° Vani abi- tabili	N° Vani ac- cessori	Vani com- plessivi.	Totale	vani
Interrato						
Terra						
Primo						

¹ Indicare cognome e nome. Per le società o enti occorre riportare l'esatta denominazione e la ragione sociale nonché l'indicazione del legale rappresentante.

² Proprietario, usufruttuario o titolare di altro diritto sull'immobile oggetto dell'intervento.

Secondo						
Sup. mq.						

Destinazione dei vani ad uso specifico							
	Negozi	Magazzini	Laboratori	Stalle	Autorimesse	Cantine	Altro
Numero							
Sup. mq.							

L'immobile/intervento realizzato è / non è oggetto di procedura di sanatoria (n. _____) ai sensi delle L.47/85 e/o L.724/94.

L'immobile/intervento :

- è stato realizzato** con titoli autorizzativi per i quali sono stati rilasciati i pareri favorevoli dell'ASL n. 20.
- è stato realizzato** con titoli autorizzativi per i quali sono state allegate le autocertificazioni sanitarie.

Cologna Veneta, li _____

IL RICHIEDENTE _____

DA RICHIEDERE PREVENTIVAMENTE ALL'UFFICIO ANAGRAFE

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO ANAGRAFE (per la nuova numerazione civica del fabbricato)	
Su richiesta dell'interessato è stato assegnato il seguente indirizzo e n. Civico:	
Via _____, n° _____	
Cologna Veneta, _____	L'incaricato _____

PARTE RISERVATA AL DIRETTORE DEI LAVORI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
 iscritto all'albo professionale de _____ della Provincia di _____ n° _____
 Studio sito in _____ via _____ n. _____ Cap. _____
 Telefono/fax _____ indirizzo E-mail _____

Ai fini del rilascio del certificato di agibilità delle unità immobiliari/interventi precedentemente indicati allega la seguente documentazione obbligatoria ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 06/06/01 n. 380:

- Dichiarazione sottoscritta dal richiedente e dal direttore dei Lavori (redatta secondo il fac-simile **allegato 1**) che certifica, sotto la propria responsabilità, la conformità delle opere realizzate rispetto al progetto approvato, alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, l'avvenuta prosciugatura dei muri e la salubrità degli ambienti.
- Copia della documentazione di accatastamento dell'edificio, completa di planimetrie o elaborato planimetrico, già depositata agli atti dell'Agenzia del Territorio di Verona.
- Copia del collaudo delle opere in c.a. o ferro con timbro di deposito dell'Ente preposto (Comune);
- Non allega copia del collaudo statico in quanto non sono state eseguite opere in c.a. che richiedono il deposito del collaudo all'ente preposto ovvero non sono state modificate le strutture esistenti.
- Documentazione fotografica dell'intervento ultimato, almeno n° 4 punti di ripresa.**

Dichiara inoltre di:

- aver depositato la dichiarazione congiunta relativa alle opere di isolamento termico, (redatta secondo il fac-simile **allegato 2**)
- non aver depositato la dichiarazione congiunta in quanto l'opera non è soggetta agli obblighi di cui all'art. 28 della L.10/91

Allega inoltre:

- Copia su supporto magnetico del file PREGEO, già presentata all'ufficio del Territorio, per le nuove costruzioni e gli ampliamenti che hanno modificato il sedime e la dimensione della sagoma dell'edificio.
- Non si allega in quanto l'intervento non rientra nella casistica di cui sopra.

Cologna Veneta, li _____

IL DIRETTORE DEI LAVORI

(Timbro e Firma leggibile)

PARTE RISERVATA AL RICHIEDENTE

Documenti obbligatori in relazione alla tipologia di intervento, previsti da altre norme di legge vigenti.

DECRETO 22 GENNAIO 2008 n.37: CONFORMITA' IMPIANTI:

Allega le dichiarazioni di conformità (art. 7 Decreto 22 gennaio 2008 n.37) - predisposte secondo il modello (Allegato I), complete degli allegati obbligatori (progetto o schema dell'impianto realizzato, relazione tipologica dei materiali utilizzati, certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico- professionali) nonché, ove previsto, collaudo - dei seguenti impianti:

SI	NO		SI	NO	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elettrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Radiotelevisivo, antenne
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Riscaldamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antifurto
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Idrico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Protezione scariche atmosferiche
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ascensori, montacarichi, scale mobili
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Climatizzazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Protezione antincendio
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Impianto citofonico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nota: le dichiarazioni di conformità degli impianti, con precisa indicazione delle singole unità immobiliari a cui sono riferite, e gli allegati obbligatori dovranno essere firmati in originale dalla ditta installatrice.

Il sottoscritto dichiara:

- che le dichiarazioni di conformità degli impianti indicati con una crocetta nella casella "NO" non sono allegare alla presente domanda di agibilità in quanto:

- non sono soggetti all'obbligo di presentazione ai sensi dell'art. 1 L. 46/90;
- sono riferite ad impianti non presenti nel fabbricato/unità immobiliare oggetto della presente domanda di agibilità;
- sono riferite ad impianti realizzati precedentemente all'entrata in vigore della L.46/90 e conformi alla normativa vigente.

PREVENZIONE INCENDI:

- copia del certificato finale di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco o denuncia di inizio attività con timbro di deposito presso il Comando stesso.
- non si allega alcuna documentazione in quanto l'attività svolta nel fabbricato/unità immobiliare non rientra tra quelle soggette a vigilanza da parte del comando provinciale dei Vigili del Fuoco (ai sensi art. 4 L. 966/65 e D.M. 16/02/82).

SCARICO DI ACQUE REFLUE DOMESTICHE:

- copia della richiesta di autorizzazione allo scarico di reflui nel suolo (con timbro di deposito al settore Ecologia) o copia dell'autorizzazione già ottenuta per l'intervento in oggetto (anche a mezzo c.e.).
- copia dell'autocertificazione attestante che le modifiche apportate non comportano un sottodimensionamento dell'impianto esistente .
- Non si allega in quanto il fabbricato è regolarmente allacciato alla fognatura comunale.

IMPATTO ACUSTICO:

- copia della documentazione depositata e relativa all'impatto acustico per i nuovi impianti di cui all'art. 8 co. 4, 5 e 6 della legge 447/95 e art. 34-35-36-37-38-39 regolamento di acustica del Comune di Cologna Veneta approvato con delib. Cons. Comunale n. 44/2003.
- non si allega in quanto l'intervento non è soggetto agli adempimenti di cui alla L.447/95.

EMISSIONE DI FUMI IN ATMOSFERA:

- copia della relazione depositata presso la Provincia di Verona e relativa all'emissione di fumi in atmosfera per gli impianti di cui agli art. 6, 12 e 15 del D.P.R. 203/88.
- L'attività non produce emissione di fumi in atmosfera.
- trattasi di attività già autorizzata con decreto provinciale le cui emissioni rimangono invariate per posizione, quantità e qualità.

Si allega inoltre:

- _____.
- _____.

- eventuali ulteriori documenti prescritti mediante i titoli edilizi in possesso:

Il richiedente potrà comunque allegare la seguente documentazione:

- copia della dichiarazione di inizio lavori
- copia della dichiarazione di fine lavori
- copia della dichiarazione congiunta relativa alle opere di isolamento termico
- copia delle ricevute di versamento degli oneri contributivi di costruzione
- permessi di costruzione, denunce di inizio attività.

Cologna Veneta _____

IL RICHIEDENTE _____

ISTRUZIONI UTILI PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

Il certificato di agibilità degli edifici deve essere richiesto con riferimento ai seguenti interventi:

- nuove costruzioni;
- ampliamenti, ricostruzioni o sopraelevazioni, totali o parziali;
- interventi sugli edifici esistenti che possano influire sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici o degli impianti negli stessi installati.

La domanda dovrà essere inoltrata entro 15 giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento e prima dell'utilizzazione dell'edificio.

PRIMA DELLA PRESENTAZIONE

Il fascicolo comprendente la domanda ed i relativi allegati deve essere sempre presentato all'ufficio protocollo – Piano primo – Ufficio Segreteria.

CONSEGNA DELLA RICHIESTA

La richiesta del certificato, compilata in ogni sua parte e completa dei documenti allegati, deve essere inoltrata direttamente al Responsabile dell'Area Tecnica Servizio Edilizia Privata del Comune di Cologna Veneta.

TEMPI DI RILASCIO

Il rilascio del certificato avviene entro 30 giorni dalla presentazione della domanda se, dopo la verifica tecnico-amministrativa, tutta la documentazione necessaria risulta allegata e corretta.

Il Responsabile del Procedimento ha facoltà di interrompere tale termine una sola volta per la richiesta di documentazione integrativa.

Nel caso di silenzio dell'amministrazione comunale l'agibilità si intende attestata:

- dopo 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, nel caso sia stato rilasciato il parere ASL, sempre ed ogniqualvolta i titoli abilitativi in possesso del proprietario ne richiedevano il rilascio;
- oppure dopo 60 giorni, nel caso di autodichiarazione allegata a uno qualsiasi dei titoli abilitativi alla costruzione bisognoso di parere ALS.

MODALITÀ DI RILASCIO

Il certificato o l'attestazione potrà essere consegnato al richiedente, al direttore dei lavori o ad incaricato munito di delega scritta. Al ritiro dovrà essere versato l'importo relativo ai diritti di segreteria ed ai bolli necessari (vedi al paragrafo successivo).

Contestualmente al certificato saranno restituite le D.I.A. ed i permessi di costruire (ex concessioni ed autorizzazioni edilizie) eventualmente allegate in originale alla richiesta di agibilità.

COSTO

Il rilascio del certificato di agibilità è soggetto al pagamento dei diritti di segreteria di € 29,00 Presso la Tesoreria comunale, Banca UNICRED BANCA SPA – agenzia di Cologna Veneta, Via Dea Piccini Corso Guà n.37 (o Mediante Bonifico Bancario, Coordinate IBAN IT 77 L 02008 59410 000100577547 o su Conto Corrente Postale, intestato al Comune di Cologna Veneta, Servizio di Tesoreria sul CC Postale n.18353375) e dell'imposta di bollo di € 14,62.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi a:

UFFICIO TECNICO COMUNALE – SERVIZIO EDILIZIA

Dirigente – Arch. Edoardo Bonaventura

Aggiornamento Giugno. 10